

Утверждаю:

Приказ №-49 ОД от 11.12.2023г.

Заведующий МБДОУ

«Детским садом № 11» г. Сосногорск

/А.С.Ульшина



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

«ДЕТСКИЙ САД № 11» г. СОСНОГОРСКА

НА 2024 ГОД

г. Сосногорск

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении (далее – МБДОУ).

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МБДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий

1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях.	2 раза в год	Заведующий
1.3. Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику
1.4. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ	1 раз в квартал	Заведующий, ответственное лицо
1.5. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий МДОУ

2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.2. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий, Управляющий совет
2.3. Информирование родителей о телефоне «горячей линии» как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения.	Постоянно	Заведующий
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	Постоянно	Заведующий

2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий
2.6. Ведение рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте МБДОУ, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в стенах МБДОУ: копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; свидетельство о государственной аккредитации; режим работы; график и порядок приёма граждан заведующим МБДОУ по личным вопросам; план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта, ответственное лицо
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий, ответственное лицо, члены комиссии
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий, ответственное лицо, комиссия
2.9. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий МДОУ, ответственное лицо, воспитатели
2.10. Проведение отчётов заведующего МБДОУ перед родителями воспитанников (родительский комитет)	1 раз в год	Заведующий МДОУ
2.11. Инструктивные совещания работников МБДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Заведующий МДОУ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников,		

воспитанников МДОУ и их родителей		
3.1. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права» (по мотивам сказок народов мира) среди воспитанников, общих и групповых родительских собраний).	Апрель	Воспитатели групп, специалисты
3.2. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!», «Если у вас берут взятку...», «Взяткой может быть ...».	Сентябрь	Ответственный за профилактику
3.3. Организация участия всех работников МБДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБДОУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Постоянно	Заведующий
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	Март	Воспитатели, педагог-психолог
4.3. Обеспечение наличия в МБДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг с целью осуществления прозрачной деятельности МБДОУ	Постоянно	Заведующий, ответственный за профилактику
4.4. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего МБДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Заведующий